

Bildungs- und Teilhabeleistungen Lernförderung Abrechnung des Lernfördergutscheins

Diese Abrechnung des Lernfördergutscheins ist an folgende Adresse zu senden:

Region Hannover
Team 50.11
Hildesheimer Str. 20
30169 Hannover
Fax: 0511/ 616 1121012

Für den Rechtskreis AsylbLG im Stadtgebiet Hannover
Stadt Hannover
Fachbereich Soziales
Hamburger Allee 25
30161 Hannover

Die anzugebenden Daten dieses Vordrucks können auch formlos eingereicht werden – es besteht somit kein Formularzwang.

Die Vordrucke und weitere Informationen finden Sie auch auf der Internetseite: www.hannover.de/BuT

Zeitraum der Lernförderung:	
Schülerin/ Schüler	
Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	BuT-Nummer:
Lernförderanbieterin/ Lernförderanbieter	
Name:	
Straße:	PLZ, Ort:
IBAN:	BIC:
Kontoinhaber:	
Verwendungszweck:	

Der Nachweis geleisteter Lernförderung ist auf Nachfrage der Abrechnungsstelle vorzulegen.

Sofern für einen Zeitraum der Lernförderung mehrere Abrechnungen eingereicht werden, ist der Lernfördergutschein im Original der ersten Abrechnung beizufügen.



Unterrichtsfach / Einzel- (E) oder Gruppenförderung (G):	Anzahl der Einheiten im Abrechnungszeitraum:	Betrag pro Einheit:	Gesamtbetrag pro Unterrichtsfach:

Ort, Datum

Unterschrift